



STANDART PELAYANAN FARMASI UPT PUSKESMAS TANJUNG HULU



Jenis Pelayanan : Pelayanan Resep

No	Komponen	Uraian
1	Persyaratan	1 Resep dari dokter Puskesmas yang telah memiliki Surat Izin Praktek (SIP)
2	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	1 Apoteker / Tenaga teknis kefarmasian (TTK) menerima resep 3 Apoteker / TTK melakukan skrining resep, jika lengkap dilakukan penyiapan obat, jika tidak lengkap konfirmasi ke penulis resep (dokter) 4 Obat disiapkan dan diberikan etiket obat 5 Melakukan verifikasi ulang antara obat dan resep 6 Menyerahkan obat disertai informasi obat kepada pasien
3	Jangka waktu pelayanan	- Pelayanan obat non racikan 12 menit dan Obat racikan 20 menit
4	Biaya / tarif	- Sesuai Dengan Perda Tarif Retribusi
5	Produk pelayanan	- Pelayanan Resep
6	Penanganan pengaduan, saran dan masukan	- Sms pengaduan : 082152755119 - Email : puskesmas.tanjunghulu@gmail.com - Kotak Pengaduan

KEPALA UPT PUSKESMAS
TANJUNG HULU

SANTOSO, SKM, M.PH



STANDART PELAYANAN LABORATORIUM UPT PUSKESMAS TANJUNG HULU



Jenis Pelayanan : Pemeriksaan Laboratorium Klinik (Rujukan)

No	Komponen		Uraian
1	persyaratan	-	Pasien telah mendaftar di loket (memenuhi standar administrasi)
		-	Pasien membawa surat rujukan, apabila atas permintaan sendiri sudah di konseling dan tidak perlu membawa surat rujukan
2	Sistem, mekanisme dan prosedur	a	Mendaftar kepada petugas loket
		b	Menyampaikan keluhan, menerima pemeriksaan tekanan darah dan menerima rujukan ke laboratorium
		c	Menerima pengambilan sampel darah dan sekret untuk diperiksa hematologi, kimia darah, serologi, parasitologi dan mikrobiologi dan urinalisa
		d	Menerima hasil pemeriksaan
3	Biaya / tarif	-	Sesuai perda tarif retribusi
4	Produk pelayanan	-	Pelayanan laboratorium pemeriksaan sampel : 1. Hematologi 2. Kimia darah 3. Serologi 4. Parasitologi dan mikrobiologi 5. Urinalisa
5	Jangka waktu penyelesaian		2 jam 27 menit
6	Penanganan pengaduan, saran dan masukan	-	Sms pengaduan : 082152755119 Email : puskemas.tanjunghulu@gmail.com Kotak pen...



KEPALA UPT PUSKESMAS
TANJUNG HULU

EKO BUDI SANTOSO, SKM, M.PH



STANDART PELAYANAN LABORATORIUM UPT PUSKESMAS TANJUNG HULU



Jenis Pelayanan: Pelayanan Laboratorium Sederhana (Puskesmas)

No	Komponen	Uraian
1	Persyaratan	- Pasien Telah Mendaftar Di Loket (Memenuhi Standar Administrasi)
2	Sistem, Mekanisme Dan Prosedur	a Mendaftar Kepada Tugas Loket b Menyampaikan Keluhan Kepada Dokter, Menerima Pemeriksaan Tekanan Darah Dan Menerima Rujukan Laboratorium c Menerima Pengambilan Sampel Darah Dan Sekret Untuk Dilakukan Pemeriksaan Hematologi, Kimia Darah, Serologi, Parasitologi Dan Mikrobiologi, Dan Urinalisa d Menerima Hasil Laboratorium
3	Biaya / Tarif	- Sesuai Perda Tarif Retribusi
4	Produk Pelayanan	- Pelayanan Laboratorium Pemeriksaan Sampel 1. Hematologi 2. Kimia Darah 3. Serologi 4. Parasitologi Dan Mikrobiologi 5. Urinalisa
5	Jangka Waktu Penyelesaian	147 Menit
6	Penanganan Pengaduan, Saran Dan Masukan	- Sms Pengaduan : 082152755119 - Email : puskesmas.tanjunghulu@gmail.com - Kotak Pengaduan

KEPALA UPT PUSKESMAS
TANJUNG HULU
EKO BUDI SANTOSO, SKM, M.PH

STANDART PELAYANAN POLI GIGI UPT PUSKESMAS TANJUNG HULU

Jenis Pelayanan : Pelayanan Pencabutan Gigi Dengan Injeksi

No	Komponen		Uraian
1	Persyaratan	1	Ktp untuk pasien baru
		2	Ktp dan kartu berobat untuk pasien lama
2	Sistem, mekanisme dan prosedur	1	Terapis gigi melakukan pengukuran tekanan darah
		2	Dokter gigi dan atau Terapis gigi menyampaikan informed consent
		3	terapis gigi mempersiapkan alat gigi yang steril dan alat perlindungan diri (apd)
		4	Dokter gigi dan atau terapis gigi memakai alat pelindung diri (apd)
		5	Dokter gigi dan atau terapis gigi mengatur posisi pasien
		6	Dokter gigi dan atau terapis gigi mengulas larutan desinfektan di area pencabutan
		7	Dokter gigi dan atau terapis gigi mengaplikasikan anastesi infiltrasi
		8	Dokter gigi dan atau terapis gigi melakukan tindakan ekstraksi sesuai kompetensi dan membersihkan area cabut
		9	Dokter gigi dan atau terapis gigi mengintruksikan pasien untuk menggigit tampon
		10	Dokter gigi dan atau terapis gigi menjelaskan intruksi pasca pencabutan
		11	Dokter gigi dan atau terapis gigi menuliskan resep dan membersihkan tampon cadangan
		12	terapis gigi membersihkan dan mensterilkan alat serta mengisi register pasien dan sik
3	Jangka waktu pelayanan	-	15 menit
4	Biaya / tarif	-	Sesuai dengan perda tarif retribusi
5	Produk pelayanan	-	Pelayanan pencabutan gigi dengan injeksi
6	Penanganan pengaduan, saran dan masukan	-	Sms pengaduan : 082152755119
			Kontak: puskesmas.tanjunghulu@gmail.com


 UPT PUSKESMAS
 TANJUNG HULU
 EKO BUDI SANTOSO, SKM, M.PH



STANDART PELAYANAN POLI GIGI UPT PUSKESMAS TANJUNG HULU



Jenis Pelayanan: Pelayanan Pembersihan Karang Gigi

No	Komponen	Uraian
1	Persyaratan	1 KTP untuk pasien baru
		2 KTP dan kartu berobat untuk pasien lama
2	Sistem, mekanisme dan prosedur	1 Terapis gigi menyampaikan informed consent
		2 Terapis gigi mempersiapkan alat gigi yang steril dan alat perlindungan diri (APD)
		3 Dokter gigi dan atau terapis gigi memakai alat perlindungan diri (APD)
		4 Dokter gigi dan atau terapis gigi mengatur posisi pasien
		5 Dokter gigi dan atau terapis gigi mengoleskan disclosing solution
		6 Dokter gigi dan atau terapis gigi menginstruksikan pasien untuk kumur-kumur
		7 Dokter gigi dan atau terapis gigi melakukan pembersihan karang
		8 Dokter gigi dan atau terapis gigi mengoleskan bahan peluntur warna gigi
		9 Dokter gigi dan atau terapis gigi melakukan brushing dan polishing
		10 Dokter gigi dan atau terapis gigi menginstruksikan pasien untuk kumur-kumur kembali
		11 Dokter gigi dan atau terapis gigi mengoleskan bahan antiseptik
		12 Dokter gigi dan atau terapis gigi melakukan oral hygiene instruction dan dental health education
		13 Terapis gigi membersihkan dan mensterilkan alat serta mengisi register pasien dan sik
3	Jangka waktu pelayanan	30 menit
4	Biaya / tarif	Sesuai dengan perda tarif retribusi
5	Produk pelayanan	Pelayanan pembersihan karang gigi
6	Penanganan pengaduan, saran dan masukan	Sms pengaduan : 082152755119
		Email : puskesmas.tanjunghulu@gmail.com
		Kotak pengaduan



UPT PUSKESMAS
TANJUNG HULU

ANTOSO, SKM, M.PH



STANDART PELAYANAN POLI GIGI UPT PUSKESMAS TANJUNG HULU



Jenis Pelayanan: Pelayanan Penambalan Dengan Resin Komposit

No	Komponen	Uraian
1	Pecyuratan	1 KTP untuk pasien baru
		2 KTP dan kartu berobat untuk pasien lama
2	Sistem, mekanisme dan prosedur	1 Terapis gigi menyampaikan informed consent
		2 Terapis gigi mempersiapkan alat gigi yang steril dan alat pelindung diri (APD)
		3 Dokter gigi dan atau terapis gigi memakai alat perlindungan diri (APD)
		4 Dokter gigi dan atau terapis gigi mengatur posisi pasien
		5 Dokter gigi dan atau terapis gigi melakukan preparasi kavitas (lubang) gigi
		6 Dokter gigi dan atau terapis gigi membersihkan dan mengisolasi area preparasi
		7 Dokter gigi dan atau terapis gigi mengoleskan etsa asam pada kavitas gigi
		8 Dokter gigi dan atau terapis gigi meaplikasikan sub base (kalsium hidroksida) pada area sensitif di atap kamar pulpa
		9 Dokter gigi dan atau terapis gigi melakukan proses bonding dan penyinaran
		10 Dokter gigi mengaplikasikan bahan tambal resin komposit, lapis demi lapis dan dilakukan penyinaran
		11 Dokter gigi mengecek oklusi gigi pasien dan memoles tambalan
		12 terapis gigi membersihkan alat dan mengisi register pasien dan sik
3	Jangka waktu pelayanan	- 30menit
4	Biaya / tarif	- Sesuai dengan perda tarif retribusi
5	Produk pelayanan	- Pelayanan Penambalan Gigi Cavita Simple Dengan Resin Komposit
6	Penanganan pengaduan, saran dan masukan	- Sms pengaduan : 082152755119
		- Email : puskesmas.tanjunghulu@gmail.com
		- Kontak : puskesmas

UPT PUSKESMAS
TANJUNG HULU
EKO BUDI SANTOSO, SKM, M.PH



STANDART PELAYANAN POLI GIGI UPT PUSKESMAS TANJUNG HULU



Jenis Pelayanan: Pelayanan Penambalan Gigi Dengan Glass Ionomer Cement

No	Komponen	Urutan	Uraian
1	Persyaratan	1	KTP untuk pasien baru
		2	KTP dan kartu berobat untuk pasien lama
2	Sistem, mekanisme dan prosedur	1	Terapis gigi menyampaikan informed consent
		2	Terapis gigi mempersiapkan alat gigi yang steril
		3	Dokter gigi dan atau terapis gigi memakai alat perlindungan diri (APD)
		4	Dokter gigi dan atau terapis gigi mengatur posisi pasien
		5	Dokter gigi dan atau terapis gigi melakukan preparasi kavitas (lubang) gigi
		6	Dokter gigi dan atau terapis gigi membersihkan dan mengisolasi area preparasi
		7	Dokter gigi dan atau terapis gigi mengaplikasi dentin conditioner pada kavitas (lubang) gigi
		8	Dokter gigi dan atau terapis gigi membilas kavitas dengan air
		9	Dokter gigi dan atau terapis gigi menyiapkan bahan tambal glass ionomer cement
		10	Dokter gigi dan atau terapis gigi mengaplikasi bahan tambal glass ionomer cement
		11	Dokter gigi dan atau terapis gigi mengecek oklusi gigi pasien dan memoles tambalan
		12	terapis gigi membersihkan alat dan mengisi register pasien dan SIK
3	Jangka waktu pelayanan	-	30menit
4	Biaya / tarif	-	Sesuai dengan perda tarif retribusi
5	Produk pelayanan	-	Pelayanan Tumpatan Gigi Dengan Glassionomer Cement
6	Penanganan pengaduan, saran dan masukan	-	Sms pengaduan : 082152755119
		-	Email : puskesmas.tanjung.hulu@gmail.com
		-	Kotak pengaduan

KAPALA UPT PUSKESMAS
TANJUNG HULU

WUDI SANTOSO, SKM, M.PH



STANDART PELAYANAN POLI GIGI UPT PUSKESMAS TANJUNG HULU



Jenis Pelayanan: Pelayanan Pencabutan Gigi Dengan Penyulit

No	Komponen	Uraian
1	Persyaratan	1 KTP untuk pasien baru 2 KTP dan kartu berobat untuk pasien lama
2	Sistem, mekanisme dan prosedur	1 Pasien telah mendapatkan pelayanan pemeriksaan 2 Terapis gigi melakukan pengukuran tekanan darah 3 Dokter gigi menyampaikan informed consent 4 Terapis gigi mempersiapkan alat gigi yang steril 5 Dokter gigi dan atau terapis gigi memakai alat perlindungan diri (APD) 6 Dokter gigi dan atau terapis gigi mengatur posisi pasien 7 Dokter gigi mengulas larutan desinfektan di area pencabutan 8 Dokter gigi melakukan tindakan infiltrasi dan atau blok anastesi 9 Dokter gigi melakukan tindakan pencabutan dan pembersihan area cabut dari serpihan yang tajam 10 Jika area cabut cukup luas maka dilakukan penjahitan pada luka tersebut 11 Jika tindakan pencabutan tidak berhasil dilakukan maka dokter gigi merujuk pasien kepada sarana pelayanan tingkat lanjut 12 Jika tindakan pencabutan berhasil dilakukan maka dokter gigi dan atau perawata mengintruksikan pasien untuk menggigit tampon 13 Dokter gigi dan atau terapis gigi menjelaskan intruksi pasca pencabutan, untuk pasien yang menerima tindakan penjahitan diintruksikan agar kembali 1 minggu ke depan untuk control pasca pencabutan 14 Dokter gigi menulis resep dan memberikn tampon cadangan 15 Terapis gigi membersihkan dan mensterilkan alat serta mengisi register pasien dan SIK
3	Jangka waktu pelayanan	- 30menit
4	Biaya / tarif	- Sesuai dengan perda tarif retribusi
5	Produk pelayanan	- Pelayanan pencabutan gigi dengan penyulit
6	Penanganan pengaduan, saran dan masukan	- Nomor telepon 082152755119 Email: ujunghulu@gmail.com



**KAPALA UPT PUSKESMAS
TANJUNG HULU**

Eko Budi Santoso
EKO BUDI SANTOSO, SKM, MPH



STANDART PELAYANAN POLI GIGI UPT PUSKESMAS TANJUNG HULU



Jenis Pelayanan: Pelayanan Pencabutan Gigi Dengan Topical Anastesi Pada Gigi Anak

No	Komponen	Uraian
1	Persyaratan	1 Ktp untuk pasien baru 2 Ktp dan kartu berobat untuk pasien lama
2	Sistem, mekanisme dan prosedur	1 Terapis gigi menyampaikan informed consent 2 terapis gigi mempersiapkan alat gigi yang steril dan alat perlindungan diri (APD) 3 Dokter gigi dan atau terapis gigi memakai alat pelindung diri (APD) 4 Dokter gigi dan atau terapis gigi mengatur posisi pasien 5 Dokter gigi dan atau terapis gigi mengulas larutan desinfektan di area pencabutan 6 Dokter gigi dan atau terapis gigi mengaplikasikan anestetikum topical di area pencabutan 7 Dokter gigi dan atau terapis gigi melakukan pencabutan dan menginstruksikan pasien untuk menggigit tampon setelah gigi di cabut 8 Dokter gigi dan atau terapis gigi menjelaskan intruksi pasca pencabutan 9 Dokter gigi dan atau terapis gigi memberikan tampon cadangan 10 terapis gigi membersihkan dan mensterilkan alat serta mengisi register pasien dan sik
3	Jangka waktu pelayanan	- 5 menit
4	Biaya / tarif	- Sesuai dengan perda tarif retribusi
5	Produk pelayanan	- Pelayanan pencabutan gigi dengan topical anastesi
6	Penanganan pengaduan, saran dan masukan	- Sms pengaduan : 082152755119 - Email : puskesmas.tanjunghulu@gmail.com - Kotak pengaduan

DINAS KESEHATAN
KEPALA UPT PUSKESMAS
UPT PUSKESMAS T. HULU
TANJUNG HULU
CYG BUDI SANTOSO, SKM, M.PH



STANDART PELAYANAN GIZI UPT PUSKESMAS TANJUNG HULU



Jenis Pelayanan : Pelayanan Gizi Balita

No	Komponen	Urutan
1	persyaratan	1 Telah Mendaftar Di Loket (Memenuhi Standar Administrasi)
		2 Membawa Kartu Menuju Sehat (KMS) atau Buku Kesehatan Ibu dan Anak (KIA)
2	System, mekanisme dan prosedur	1 Pasien Mendaftar Pada Loket
		2 Pasien Mendapatkan Pengukuran Antropometri Dan Mendeteksi Tanda Klinis
		3 Menerima Status Gizi Dengan Indikator Berat Badan Menurun Panjang Badan Atau Tinggi Badan (BB/PB Atau BB/TD)
		4 Menerima Konseling Bagi Balita Dengan Status Gizi Pendek, Kurus, Berat Badan Kurang Dan Berat Badan Lebih Maka Petugas Gizi Memberikan Konseling, Namun Bila Balita Sangat Kurus Atau Terlihat Pembengkakan Diseluruh Tubuh/Kedua Belah Punggung Kaki /Tulang Iga Terlihat Menonjol/Kulit Keriput Dibagian Bokong Dirujuk Ke Pusat Pemulihan Gizi
		5 Pasien Dengan Kategori Status Gizi Kurus Tanpa Tanda Klinis Menerima Makanan Tambahan (PMT) Pemulihan
3	Produk pelayanan	- Pelayanan Gizi Balita
4	Jangka waktu penyelesaian	- 35 Menit
5	Penanganan pengaduan, saran dan masukan	- Sms Pengaduan : 082152755119
		- Email : puskesmas.tanjunghulu@gmail.com
		- Kotak Pengaduan

KESEHATAN
KEMUDA UPT PUSKESMAS
TANJUNG HULU
EKO BUDI SANTOSO, SKM, M.PH
PONTIANAK



STANDART PELAYANAN GIZI UPT PUSKESMAS TANJUNG HULU



Jenis Pelayanan : Pelayanan Balita Gizi Buruk Rawat Jalan

No	Komponen	Uraian
1	Persyaratan	1 Telah Mendaftar Di Loket (Memenuhi Standar Administrasi)
		2 Balita Sangat Kurus Dan Atau Terlihat Pembengkakan Diseluruh Tubuh/Kedua Belah Punggung Kaki/Tulang Iga Terlihat Menonjol/Kulir Keriput Di Bagian Bokong
		3 Mendapatkan Surat Rujukan Dari Luar Wilayah UPTD Puskesmas Kecamatan Pontianak Timur
		4 Harus Menandatangani Inform Concern Tidak Bersedia Rawat Inap Di TFC
2	System, Mekanisme Dan Prosedur	1 Mendaftar Kepada Petugas Loket
		2 Menerima Pengukuran Antropometri Dan Deteksi Tanda Klinis Gizi Buruk Dari Petugas Gizi
		3 Menerima Status Gizi, Larutan Glukosa 10%, Anamnesa Dari Dokter Dan Menerima Pemeriksaan Laboratorium Daar Dan Lanjutan
		4 Mendapatkan Konsultasi Dokter Spesialis Anak, Dan Mendapatkan Tatalaksana Penanganan Gizi Buruk
		5 Mendapatkan Perawatan
3	Biaya / Tarif	- Sesuai Dengan Perda Tarif Retribusi
4	Produk Pelayanan	- Pelayanan Balita Gizi Buruk Rawat Jalan
5	Jangka Waktu Penyelesaian	- 6 Minggu Dan Atau Sampai Status Pasien Menjadi Gizi Kurang (Kurus)
6	Penanganan Pengaduan, Saran Dan Masukan	- Sms Pengaduan : 082152755119
		- Email : pukesmas.tanjungulu@gmail.com
		- Kotak Pengaduan

KEPALA UPT PUSKESMAS
TANJUNG HULU
EKO BUDI SANTOSO, SKM, M.PH



STANDART PELAYANAN POLI GIGI UPT PUSKESMAS TANJUNG HULU



Jenis Pelayanan: Pelayanan Pemeriksaan Gigi Pasien

No	Komponen	Urutan
1	Persyaratan	1 Ktp untuk pasien baru
		2 Ktp dan kartu berobat untuk pasien lama
2	Sistem, mekanisme dan prosedur	1 Terapis gigi memanggil pasien sesuai urutan antrian
		2 terapis gigi menanyakan dan mencocokkan identitas penderita, riwayat alergi obat dengan data yang terdapat pada kartu status
		3 Dokter gigi dan atau terapis gigi menanyakan dan mencatat riwayat kesehatan dan keluhan utama yang dialami oleh penderita
		4 Dokter gigi dan atau terapis gigi menggunakan alat pelindung diri
		5 Dokter gigi dan atau terapis gigi melakukan pemeriksaan ekstra oral dan intra oral
		6 Dokter gigi dan atau terapis gigi yang telah mendapat pelimpahan wewenang dari dokter gigi, menentukan perlu/tidaknya dilakukan pemeriksaan penunjang ke poli umum/lab, jika perlu dilakukan pemeriksaan penunjang, jika tidak dokter gigi / terapis gigi langsung menentukan diagnosa
		7 Dokter gigi dan atau terapis gigi menentukan rencana perawatan atau melakukan rujukkan pasien yang tidak dapat ditangani sesuai dengan standar kompetensinya.
		8 terapis gigi membersihkan dan mensterilkan alat serta mengisi register pasien dan sik
3	Jangka waktu pelayanan	- 30 menit untuk pasien baru, 10 menit untuk pasien lama
4	Biaya / tarif	- Sesuai dengan perda tarif retribusi
5	Produk pelayanan	- Pelayanan pemeriksaan gigi pasien
6	Penanganan pengaduan, saran dan masukan	- Sms pengaduan : 082152755119
		- Email : guskemas.tanjunghulu@gmail.com
		- Kotak pengaduan

UPT PUSKESMAS
TANJUNG HULU

BUDI SANTOSO, SKM, M.PH



STANDART PELAYANAN GIZI UPT PUSKESMAS TANJUNG HULU



Jenis Pelayanan : Pelayanan Gizi Balita

No	Komponen	Uraian
1	Persyaratan	1. Telah Mendaftar Di Loker (Memenuhi Standar Administrasi)
		2. Membawa buku KIA
2	System, Mekanisme Dan Prosedur	1. Pasien menerima pelayanan kesehatan reproduksi essensial (PKRE)
		2. Pasien ibu hamil baru, ibu hamil dengan masalah gizi dan ibu hamil dengan penyakit yang terkait dengan gizi dirujuk ke poli gizi
		3. Menerima proses asuhan gizi ibu hamil
		4. Ibu hamil kurang energi kronis (KEK) mendapatkan stimulan pemberian makanan tambahan (PMT) pemulihan
3	Biaya / tarif	- Sesuai dengan perda tarif retribusi
3	Produk Pelayanan	- Pelayanan Gizi ibu hamil
4	Jangka Waktu Penyelesaian	- 20 Menit
5	Penanganan Pengaduan, Saran Dan Masukkan	- Sms Pengaduan : 082152755119
		- Email : puskesmas.tanjunghulu@gmail.com
		- Kotak Pengaduan



KEPALA UPT PUSKESMAS
TANJUNG HULU
EKO BUDI SANTOSO, SKM, M.PH



STANDART PELAYANAN KIA UPT PUSKESMAS TANJUNG HULU



Jenis Pelayanan: Tatalaksana Anak Balita Sehat

No	Komponen	Uraian
1	Persyaratan	- Telah mendaftar di loket (memenuhi standar administrasi) - Membawa buku KIA
2	Sistem, mekanisme dan prosedur	a Mendaftar kepada petugas loket b Menerima pelayanan berupa pengukuran Tinggi Badan, Berat Badan, Lingkar Kepala, Menentukan Status Gizi (SPGizi Balita)
3	Biaya / tariff	- Sesuai perda tarif retribusi
4	Produk pelayanan	- Pelayanan pemantauan anak balita sehat
5	Jangka waktu penyelesaian	- 55 menit
6	Penanganan pengaduan, saran dan masukan	- Sms pengaduan : 082152755119 - Email : puskesmas.tanjunghulu@gmail.com - Kotak pengaduan



KEPALA UPT PUSKESMAS
TANJUNG HULU

EKO BUDI SANTOSO, SKM, M.PH



STANDART PELAYANAN MTBS UPT PUSKESMAS TANJUNG HULU



Jenis Pelayanan: Pelayanan Mtbs (Menajemen Terpadu Balita Sakit)

No	Komponen	Uraian
1	persyaratan	- Telah mendaftar di loket (memenuhi standar administrasi) - Membawa buku KIA
2	Sistem, mekanisme dan prosedur	a Mendaftar kepada petugas loket b Menerima pelayanan gizi berupa penimbangan berat badan dan mengukur tinggi badan, lingk kepala dan lingk dada c Menerima pengkajian dengan MTBS berupa masalah yang dihadapi anaknya, pemeriksaan tanda bahaya umum sesuai standar, rujukan bila ada bahaya umum, pemeriksaan keluhan utama batuk/susah bernafas, diare, demam, masalah telinga, masalah gizi, screening imunisasi, pemeriksaan laboratorium d Menerima konseling/penyuluhan kepada ibu sehubungan dengan penyakit anaknya dan obat dan jadwal kunjungan ulang
3	Biaya / tarif	- Sesuai dengan perda tarif retribusi
4	Produk pelayanan	- Pelayanan manajemen terpadu balita sakit (MTBS)
5	Jangka waktu penyelesaian	- 46 menit
6	Penanganan pengaduan, saran dan masukan	- Sms pengaduan : 082152755119 - Email : puskesmas.tanjunghulu@gmail.com - Kotak pengaduan



KEPALA UPT PUSKESMAS
TANJUNG HULU
SKO BUDI SANTOSO, SKM, M.PH



STANDART PELAYANAN KIA UPT PUSKESMAS TANJUNG HULU



Jenis Pelayanan: Tatalaksana Anc K1 – K4

No	Komponen	Uraian
1	Persyaratan	- Telah mendaftar di loket (memenuhi standar administrasi) - Ibu hamil atau diduga hamil (terlambat menstruasi) - Membawa buku KIA untuk kunjungan ulang
2	Sistem, mekanisme dan prosedur	a Mendaftar kepada petugas loket b Menyampaikan informasi kepada petugas tentang : - Status kesehatan reproduksi (khusus kunjungan pertama) - Status kesehatan secara umum (khusus kunjungan pertama) - Keluhan selama hamil - Status imunisasi (khusus kunjungan pertama) c Menerima pemeriksaan fisik - Umum : tinggi badan, berat badan, lingkaran atas (dilakukan oleh petugas gizi dan atau bidan), tekanan darah, nadi, dan pernafasan, konjungtiva, oedem (bengkak), reflek lutut - Pemeriksaan kehamilan : perubahan perut, mengukur tinggi fundus uteri 9tinggi puncak rahim), denyut jantung janin (DJJ), payudara, vulva (alat kelamin luar bila ada indikasi) - Pemeriksaan laboratorium (urien, HB, Sifilis, HIV, Hepatitis B, Malaria, Gol. Darah, Pemeriksaan IMS, gula darah, sputum (dahak) apabila ada indikasi TB) d Menerima pemeriksaan gigi (wajib dilakukan apabila dilakukan kunjungan pertama, apabila kunjungan selanjutnya sesuai indikasi) e Menerima konsultasi gizi dan penanganan gangguan yang di temukan (jika mampu ditangani (Y) dan jika tidak mampu ditangani (T) pasien dirujuk
3	Biaya / tarif	- Sesuai dengan perda tarif retribusi
4	Produk pelayanan	- Pelayanan ANC K1 – K4
5	Jangka waktu penyelesaian	- 50 menit
6	Penanganan pengaduan, saran dan masukan	- Sms pengaduan : 082152755119 - Email : pukesmas.tanjunghulu@gmail.com - Kotak pengaduan

UPT PUSKESMAS
TANJUNG HULU

DRG BUDI SANTOSO, SKM, M.PH



STANDART PELAYANAN POLI UMUM UPT PUSKESMAS TANJUNG HULU



Jenis Pelayanan : Pembuatan Surat Keterangan Dokter (SKD)

No	Komponen	Uraian
1	Persyaratan	- Telah Mendaftar di Loker (memenuhi standar administrasi)
		- Pas Foto terbaru 3x4, 2 Lembar (Berwarna)
		- Fotocopy KTP
2	System, Mekanisme Dan Prosedur	a Mendaftar pada petugas loket dan menyerahkan persyaratan
		b Menerima anamnesa singkat, tensi darah, timbang berat badan dan tinggi badan dan menerima pemeriksaan kesehatan (cakap/tidak cakap) dan mendapatkan pemeriksaan fisik jika tidak cakap
		c Menerima Surat Keterangan Dokter
3	Biaya / Tarif	- Sesuai Dengan Perda Tarif Retribusi
4	Produk Pelayanan	- Pelayanan Pembuatan Surat Keterangan Dokter
5	Jangka Waktu Penyelesaian	- 20 menit 20 detik
6	Penanganan Pengaduan, Saran Dan Masukan	- SMS Pengaduan : 082152755119
		- Email : puskesmas.tanjunghulu@gmail.com
		- Kotak pengaduan



KEPALA UPT PUSKESMAS
TANJUNG HULU
EKO RUDI SANTOSO, SKM, M.PH



STANDART PELAYANAN KIA UPT PUSKESMAS TANJUNG HULU



Jenis Pelayanan : Tatalaksana Ibu Nifas

No	Komponen		Uraian
1	Persyaratan	-	Setelah 2 jam melahirkan s/d 42 hari
2	Sistem, mekanisme dan prosedur	a	Pasien menyampaikan nama, umur alamat dan identitas pasien
		b	Bidan memvalidasi identitas pasien 1) Anamnesese lengkap : - riwayat persalinan - Keluhan : jumlah pendarahan, pengeluaran per vagina, adanya bengkak, pusioq, nyeri, adanya demam dan tanda-tanda radang lainnya - Perawatan sehari-hari : makanan yang dikonsumsi, istirahat dan kerja, higiene, pemberian ASI 2) Pemeriksaan fisik : - Umum : tekanan darah, nadi, pernapasan, suhu, konjungtiva, payudara, bengkak pada wajah / tangan / kaki - Perut : besarnya rahim, uterus keras / lunak, luka (operasi caesar), kandung kencing - Jalan lahir : banyaknya pendarahan, warna bau dan sifat darah nifas, tanda-tanda infeksi menular seksual / infeksi lainnya serta luka jalan lahir
		c	Menerima vit. A kepada ibu nifas sesuai standar
		d	Menerima rujukan jika perlu
3	Biaya / tarif	-	Sesuai dengan perda tarif retribusi
4	Produk pelayanan	-	Pelayanan ibu nifas
5	Jangka waktu penyelesaian	-	63 menit
6	Penanganan pengaduan, saran dan masukan	-	Sms pengaduan : 082152755119
		-	Email : puskesmas.tanjunghulu@gmail.com
		-	Kotak pengaduan

Kepala UPT PUSKESMAS
TANJUNG HULU
EKO BUDI SANTOSO, SKM, M.PH



STANDART PELAYANAN POLI UMUM UPT PUSKESMAS TANJUNG HULU



Jenis Pelayanan: Pelayanan Pasien Poli Umum

No	Komponen	Uraian
1	Persyaratan	- Telah Mendaftar Di Loket (Memenuhi Standar Administrasi)
2	System, Mekanisme Dan Prosedur	a Pasien Menerima Panggilan Dari Poli Umum b Menerima Anamnesa Singkat Gejala Penyakit Dan Pemeriksaan Vital Signo (Tensi Darah, Timbang Berat Badan, Tinggi Badan, Suhu, Nadi, Nafas) c Menerima Pemeriksaan Fisik Dari Dokter Atau Perawat / Bidan Dan Menerima Rujukan Ke Laboratorium Jika Dianggap Perlu d Menerima Asuhan Keperawatan
3	Biaya / Tarif	- Sesuai Dengan Perda Tarif Retribusi
4	Produk Pelayanan	- Pelayanan Pasien Poli Umum
5	Jangka Waktu Penyelesaian	- 19 menit
6	Penanganan Pengaduan, Saran Dan Masukan	- SMS Pengaduan : 082152755119 - Email : puskesmas.tanjunghulu@gmail.com - Kotak Pengaduan





STANDART PELAYANAN UGD UPT PUSKESMAS TANJUNG HULU



Jenis Pelayanan : *Triase*

No	Komponen	Uraian
1	Persyaratan	- Telah Mendaftar Di Loker (Memenuhi Standar Administrasi)
2	Sistem, Mekanisme Dan Prosedur	1 Penderita Datang Diterima Petugas / Paramedis UGD 2 Menerima Triase, Anamneses Dan Pemeriksaan Singkat Dan Cepat Untuk Menentukan Derajat Kegawatannya Oleh Paramedis Yang Terlatih / Dokter 3 Penderita Dibedakan Menurut Kegawatannya Dengan Memberi Kode Huruf : - P III Adalah Penderita Tidak Gawat Dan Tidak Darurat - P II Adalah Penderita Yang Kegawat Daruratan Masih Tidak Urgent - P I Adalah Penderita Gawat Darurat (Pasien Dengan Kondisi Mengancam) 4 Keluarga Menerima In Form Concern (Penandatanganan Persetujuan Tindakan) 5 Menerima Rujukan (Jika Diperlukan) Atau Pada Waktu Jam Kerja Penderita Dengan Prioritas P III Tidak Trauma Dikirim Ke BP / Rawat Jalan
3	Biaya / Tarif	- Sesuai Perda Tarif Retribusi
4	Produk Pelayanan	- Pelayanan Triase
5	Jangka Waktu Penyelesaian	- 5 Menit 30 Detik
6	Penanganan Pengaduan, Saran Dan Masukan	- Sms Pengaduan : 082152755119 - Email : pukesmas.tanjunghulu@gmail.com - Kotak Pengaduan

 UPT PUSKESMAS
TANJUNG HULU
EKO BUDI SANTOSO, SKM, M.PH



STANDART PELAYANAN UGD UPT PUSKESMAS TANJUNG HULU



Jenis Pelayanan : Pelayanan Pasien Unit Gawat Darurat

No	Komponen	Uraian
1	Persyaratan	- Telah Mendaftar Di Loker (Memenuhi Standar Administrasi)
2	System, Mekanisme Dan Prosedur	a Pasien Menerima Tindakan Penatalaksanaan Kasus Dari Dokter Dibantu Perawat b Pasien Menerima Observasi Pasca Tindakan Dan Tindak Lanjut Pasca Observasi c Menerima Rujukan Jika Diperlukan Dan Pengantaran Melalui Ambulans d Atau Pasien Menerima Rujukkan Ke Ruang Rawat Inap
3	Biaya / Tarif	- Sesuai Perda Tarif Retribusi
4	Produk Pelayanan	- Pelayanan Pasien Unit Gawat Darurat
5	Jangka Waktu Penyelesaian	- 141 Menit
6	Penanganan Pengaduan, Saran Dan Masukan	- Sms Pengaduan : 082152755119 - Email : puskesmas.tanjunghulu@gmail.com - Kotak Pengaduan

SEHA
UPT PUSKESMAS
TANJUNG HULU
EKO BUDI SANTOSO, SKM, M.PH



STANDAR PELAYANAN TATA USAHA UPT PUSKESMAS TANJUNG HULU



Jenis Pelayanan : Pelayanan Kegiatan Loket

No	Komponen	Uraian
1	Persyaratan	- Membawa Identitas Diri (KTP), Kartu Berobat, Kartu Persertuan BPJS/Asuransi Lainnya
2	System Mekanisme Dan Prosedur	1 Pasien Mengambil Nomor Antrian (Nomor Antrian Lanjut Usia (Umur 60 Ke Atas) Di Prioritaskan
		2 Menerima Nomor Registrasi Untuk Pasien Kunjungan Baru
		3 Pasien Menyampaikan Data Pasien, Yaitu Nama, Nama Orang Tua/Suami/Istri, Jenis Kelamin, Alamat Lengkap Kepada Petugas
		4 Menerima Karcis Retribusi Sesuai Pemeriksaan Pasien
		5 Membayar Retribusi Kepada Kasir
3	Biaya/Tarif	- Sesuai Perda Tarif Retribusi
4	Produk Pelayanan	- Pelayanan Kegiatan Loket
5	Jangka Waktu Penyelesaian	- 1 Jam 42 Menit
6	Penanganan Pengaduan, Saran Dan Masukan	- Sms Pengaduan : 082152755119
		- Email : puskesmas.tanjunghulu@gmail.com
		- Kotak Pengaduan



UPT PUSKESMAS
TANJUNG HULU



STANDART PELAYANAN UGD UPT PUSKESMAS TANJUNG HULU



Jenis pelayanan : penggunaan ambulance rujukan

No	Komponen	Uraian
1	Persyaratan	- Pasien Yang Dirujuk Harus Didampingi Dokter / Perawat / Bidan Selama Di Ambulance Sampai Ketempat Tujuan
2	System, Mekanisme Dan Prosedur	a Dokter Meminta Persetujuan Keluarga (Bila Ada) Untuk Merujuk Pasien (Informed Concern), Apabila Tidak Ada Keluarga Maka Perlu Persetujuan Kepala Puskesmas / Dokter Jaga b Menerima Rincian Biaya Administrasi c Membayar Biaya Administrasi Dan Menerima Kuitansi d Apabila Pasien Tidak Mampu Membayar Semua Biaya Selama Di Ugd Maka Akan Dibebaskan Dari Biaya (Khusus Masyarakat Kota Pontianak) e Pasien Menerima Pendamping Di Ambulan Ke Rs Rujukan
3	Biaya / Tarif	- Sesuai Perda Tarif Retribusi
4	Produk Pelayanan	- Pelayanan Ambulance Rujukan
5	Jangka Waktu Penyelesaian	- 1 Jam 31 Menit
6	Penanganan Pengaduan, Saran Dan Masukan	- Sms Pengaduan : 082152755119 - Email : puskesmas.tanjunghulu@gmail.com - Kotak Pengaduan



KEPALA UPT PUSKESMAS
TANJUNG HULU

Dr. BUDI SANTOSO, SKM, M.PH